

OFICIO No. ALCJ-2026-004
Junquillal, 27 de marzo de 2026

Señor
Alfredo Vera Barcos
Presidente del GAD Parroquial de Junquillal
Presente.

De nuestras consideraciones:

Reciba usted un cordial y atento saludo de parte de la **ASAMBLEA LOCAL CIUDADANA DE JUNQUILLAL**.

En ejercicio de nuestras atribuciones de **participación y control social**, nos dirigimos a usted, en su calidad de **representante legal del Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial de Junquillal**, así como a los señores vocales de la institución que dignamente preside, con el propósito de dar cumplimiento al **Proceso de Rendición de Cuentas 2025**. Este acto se realiza en observancia del artículo 88 de la **Ley Orgánica de Participación Ciudadana (LOPC)**, en concordancia con el artículo 266 del **COOTAD**, y en apego a los artículos 204, 207 y 208 numerales 1 y 2 de la **Constitución de la República**, que garantizan a la ciudadanía el derecho a la participación y control social de la gestión pública.

En particular, la entrega de preguntas ciudadanas que se realiza mediante el presente oficio corresponde al cierre de la **Fase 1 del Proceso de Rendición de Cuentas**, la cual se desarrolla posterior a la socialización del **POA 2025** y el **presupuesto participativo**, y tiene como finalidad que el sujeto obligado responda dichas inquietudes durante la **deliberación pública (Fase 3)**.

Adicionalmente, se adjuntan preguntas recopiladas en el **taller de rendición de cuentas**, realizado el día **miércoles 18 de marzo de 2026**, a las **15:00 horas**, en la **Sala de Sesiones**, con supervisión del **CPCCS**.

A continuación, se presentan las preguntas resumidas y numeradas:

1. Mantenimiento de cancha y cubierta del coliseo – \$7,205.05

- **Ciudadano 1:** ¿Cuál fue el criterio técnico y social que justificó la declaratoria de “urgente” y la priorización de este proyecto dentro del POA 2025?
- **Ciudadano 2:** ¿Cómo se realizó el proceso de contratación mediante infima cuantía, incluyendo proveedor y criterios de adjudicación?
- **Ciudadano 3:** ¿Se realizó fiscalización técnica de la obra y cómo se asegura el mantenimiento posterior de la cancha y cubierta metálica?

ASAMBLEA LOCAL CIUDADANA

Parroquia Junquillal – Cantón Salitre – Provincia Guayas

Correo electrónico: asamblealocaljunquillal@gmail.com

Celular: 0978819100 - 0981920874

2. Mantenimiento del cementerio general – \$9,800.00

- **Ciudadano 4:** ¿Qué necesidades específicas motivaron la intervención en el cementerio y cómo se priorizó frente a otras demandas comunitarias?
- **Ciudadano 5:** ¿Cómo se ejecutó la contratación mediante infima cuantía y se garantizó el cumplimiento de la normativa vigente?
- **Ciudadano 6:** ¿Qué plan de mantenimiento continuo existe para asegurar la sostenibilidad y adecuado estado del cementerio?

3. Construcción de aceras, iluminación y paradero – \$28,034.19

- **Ciudadano 7:** ¿Cuál fue el monto total del proyecto y la obligación financiera asumida por el GAD parroquial?
- **Ciudadano 8:** ¿Por qué a pocos meses de la entrega ya se evidencian fallas en el sistema de iluminación, con más de la mitad de las luminarias apagadas?
- **Ciudadano 9:** ¿Se ha hecho efectiva la garantía de la obra o notificado al contratista, y qué acciones se han tomado para corregir estas deficiencias?

4. Servicios y programas sociales – \$6,950.00, \$4,350.00 y \$3,500.00

- **Ciudadano 10:** Respecto al **Curso Vacacional 2025** (\$6,950.00), ¿cómo se seleccionaron los participantes y qué evidencia existe de la ejecución y beneficios alcanzados?
- **Ciudadano 11:** Sobre los servicios de logística para integración familiar (\$4,350.00) y de adultos mayores (\$3,500.00), ¿cómo se garantizó la transparencia y participación ciudadana en estas actividades?
- **Ciudadano 12:** ¿Se contó con la fiscalización y supervisión por parte de las **vocales del GAD**, y qué medidas concretas adoptaron para garantizar que estos programas se ejecutaran correctamente?
- **Ciudadano 13:** ¿Existe documentación o informes que respalden la correcta ejecución de estos proyectos y los resultados obtenidos en términos de cohesión social, identidad local y bienestar comunitario?

Atención a emergencias por inundaciones – \$30,000.00

- **Ciudadano 14:** Considerando la contratación directa por **\$30,000.00** para atender emergencias por inundaciones en sectores rurales, ¿cuáles fueron los criterios técnicos y sociales que justificaron esta contratación y cómo se documentó la ejecución completa?
- **Ciudadano 15:** ¿Qué resultados concretos se lograron con estos fondos en la mitigación de riesgos y atención a la población afectada?
- **Ciudadano 16:** ¿Qué rol tuvieron las **vocales del GAD** en la fiscalización de estos recursos y por qué no se evidencian acciones de supervisión efectivas?

ASAMBLEA LOCAL CIUDADANA

Parroquia Junquillal – Cantón Salitre – Provincia Guayas

Correo electrónico: asamblealocaljunquillal@gmail.com

Celular: 0978819100 - 0981920874

6. Fiestas Parroquiales – \$30,000.00

- **Ciudadano 17:** Considerando que se ejecutaron \$30,000.00 en la organización de las fiestas parroquiales mediante ínfima cuantía, ¿cuáles fueron los criterios para la selección de proveedores y cómo se garantizó la transparencia en la adjudicación y uso de los recursos?
 - **Ciudadano 18:** ¿Qué mecanismos de participación ciudadana se implementaron para asegurar que las festividades beneficiaran efectivamente a todos los sectores de la parroquia y fortalecieran la cohesión social?
 - **Ciudadano 19:** ¿Existe documentación o informes que respalden la ejecución al 100% de este proyecto y los resultados obtenidos en términos de identidad local y bienestar comunitario?
-

Solicitamos que las respuestas a estas preguntas se brinden durante la deliberación pública, en cumplimiento de los principios de **transparencia, participación ciudadana y rendición de cuentas** que rigen a los Gobiernos Autónomos Descentralizados.

Sin otro particular, reciba un cordial saludo.