

GAD PARROQUIAL RURAL SAN CARLOS

San Carlos – Naranjal - Guayas

REPORTE DE ACTIVIDADES

Ing. Julio Torres
Presidente del GAD Parroquial San Carlos

Vocal Principal: Wellington Aguirre Romero

Administración: 2023 - 2027

Asunto: Informe de actividades del mes de abril.

Fecha de presentación: 01 de Junio de 2026



1. INTRODUCCIÓN

De conformidad con lo prescrito en los artículos 70, literal C y 318 del Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización. Y en cumplimiento a mis funciones como Vocal Principal del Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural San Carlos, presento el siguiente informe sobre las visitas de seguimiento y fiscalización realizadas de obras y actividades planificadas durante el mes de abril en compañía del presidente parroquial y vocales principales que conformamos la Junta Parroquial San Carlos.

El objetivo de este recorrido y visitas es para verificar el avance físico de la obra, y actividades que se realizan en beneficio de nuestra parroquia y constatar el cumplimiento del cronograma establecido y supervisar los trabajos se desarrollen conforme a lo planificado en beneficio de nuestros habitantes de los diferentes sectores.

2. DETALLE DE VISITAS REALIZADAS

PRIMERA VISITA

Fecha: Miércoles 08 de abril de 2026

Lugar: Barrio Las Américas 2

Actividad realizada:

- Inspección de la obra que se está llevando a cabo sobre el asfaltado de las calle del sector brindando mejoras para sus habitantes.

Observaciones:

- Sin novedad.
- Se recomendó mantener cuidado en la obra que se está realizando.

Evidencias:



SEGUNDA VISITA

Fecha: Miércoles 15 de abril de 2026

Lugar: Barrio Las Américas 2

Actividad realizada:

- Inspección de la obra que se está llevando a cabo en beneficio de los moradores del sector.

Observaciones:

- Sin novedad.
- Se recomendó mantener cuidado en la obra que se está realizando.

Evidencias:



TERCERA VISITA

Fecha: Viernes 24 de abril de 2026

Lugar: Parroquia San Carlos (Calles Simón Bolívar)

Actividad realizada:

- Inspección laboral de la obra que se está llevando a cabo dentro de la zona urbana de nuestra parroquia.

Observaciones:

- Sin novedad.
- Se recomendó mantener cuidado en la obra que se está realizando.

Evidencias:



CUARTA VISITA

Fecha: Miércoles 27 de abril de 2026

Lugar: Recinto Guayasaca.

Actividad realizada:

- Inspección de la podada del césped de la cancha de la Escuela de Educación Básica "31 de Octubre dando respuesta al oficio presentado por parte del docente y Comité de Padres de Familia.

Observaciones:

- Se recomendó al docente y padres de familia mantener limpia la cancha y darle el debido cuidado para mantener el césped en buen estado.

Evidencias:



QUINTA VISITA

Fecha: Miércoles 29 de abril de 2026

Lugar: Barrio del Bombero.

Actividad realizada:

- Inspección de la obra que se está realizando a beneficio de moradores.

Observaciones:

- Sin novedad.

Evidencias:



DETALLES DE SESIONES ORDINARIAS MES ABRIL

INFORME DE ASISTENCIA A SESIÓN ORDINARIA

El presidente del GAD parroquial mediante correo con fecha del 13 de abril de 2026, convoca a sesión ordinaria el día miércoles 15 de abril de 2026.

ASUNTO: Reporte de asistencia y resoluciones de la Sesión Ordinaria.

ANTECEDENTES

En cumplimiento a la convocatoria recibida vía correo electrónico el 11 de marzo de 2026, y conforme a las atribuciones legales conferidas por los Artículos 70 Literal C y 318 del **COOTAD**, procedo a informar sobre mi participación en la sesión programada.

DETALLES DE LA REUNIÓN

- **Fecha:** miércoles 15 de abril de 2026
- **Hora de inicio:** 10h00 a.m.
- **Lugar:** Sala de sesiones de la Casa Comunal, San Carlos.
- **Estado de asistencia:** Presente.

PUNTOS TRATADOS Y GESTIÓN REALIZADA.

Durante el desarrollo de la sesión, intervine en los siguientes puntos del orden del día:

- Instalación del quórum e instalación de la sesión ordinaria.
- Aprobación del orden del día.
- Himno de la Parroquia San Carlos.
- Lectura y aprobación del acta anterior
- Informe de gestiones del presidente del GAD Parroquial San Carlos.
- Clausura.

CONCLUSIONES

La sesión contó con el quórum reglamentario para la toma de decisiones.

Se establecieron compromisos para dar seguimiento a las obras que se están realizando en nuestra parroquia y atender solicitudes ciudadanas.

INFORME DE ASISTENCIA A LA SESIÓN ORDINARIA

El presidente del GAD parroquial mediante correo con fecha del 24 de abril de 2026. convoca a sesión ordinaria el día viernes 27 de abril de 2026.

ASUNTO: Reporte de asistencia y resoluciones de la Sesión Ordinaria.

ANTECEDENTES

En cumplimiento a la convocatoria recibida vía correo electrónico el 11 de marzo de 2026, y conforme a las atribuciones legales conferidas por los Artículos 70 Literal C y 318 del **COOTAD**, procedo a informar sobre mi participación en la sesión programada. Por el presidente del GAD parroquial San Carlos a todos los vocales principales.

DETALLES DE LA REUNIÓN

- **Fecha:** Lunes 27 de abril de 2026
- **Hora de inicio:** 15h00 p.m.
- **Lugar:** Sala de sesiones de la Casa Comunal, San Carlos.
- **Estado de asistencia:** Presente.

PUNTOS TRATADOS Y GESTIÓN REALIZADA.

Durante el desarrollo de la sesión, intervine en los siguientes puntos del orden del día:

- Constatación del quórum e instalación de la sesión ordinaria.
- Aprobación del orden del día.
- Himno de la Parroquia San Carlos.
- Lectura y aprobación del acta anterior
- Informe de gestiones del presidente del GAD Parroquial San Carlos.
- Clausura.

CONCLUSIONES

La sesión contó con el quórum reglamentario para la toma de decisiones.

Se establecieron compromisos para dar seguimiento a las obras que se están realizando en nuestra parroquia y atender solicitudes ciudadanas.

Sr. Wellington Jairo Aguirre Romero

Vocal Principal

Correo: ja2505732@gmail.com

C.I: 0920948494